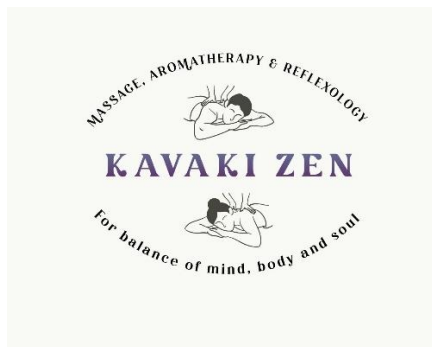




Algemene Voorwaarden

Kavaki Zen, ingeschreven bij K.v.K. te Alkmaar onder nummer 86450190 als dochteronderneming van Kavaki Personal Behandelingen & Coaching.

Kavaki Zen is gespecialiseerd in massagetherapie op basis van ontspanningsmassages en aromatherapie.

Artikel 1. Begrippen

De organisatie: Kavaki Zen

Overeenkomst: de overeenkomst, gebaseerd op deze algemene voorwaarden waarin de cliënt en Kavaki Zen schriftelijk overeenkomen, na overleg met de Masseur, welke behandelingen Kavaki Zen aan de cliënt zal verzorgen.

Cliënt: Natuurlijk persoon (m/v/o) die de overeenkomst aangaat met Kavaki Zen voor massagetherapie.

Masseur: Pam Gijsen

Behandelingen(en): massage, ontspanningsmassage, aromatherapie.

Artikel 2. Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op de overeenkomsten die Kavaki Zen aangaat ter uitvoering van één of meerdere behandeling(en). Een overeenkomst is tot stand gekomen na inschrijving van de cliënt bij Kavaki Zen

Artikel 3. Intakeprocedure

Om verantwoorde massage te kunnen waarborgen dienen alle cliënten een intakegesprek te hebben gehad voorafgaand aan deelname aan een van de behandelingen.

Het anamneseformulier dient volledig naar waarheid ingevuld en ondertekend aan Kavaki Zen te worden afgegeven.

De behandelingen zullen pas van start gaan na ontvangst/doorspreken van het anamneseformulier.

Artikel 4. Tijdstip en plaats

Bij de bevestiging van de inschrijving zal Kavaki Zen meedelen waar en wanneer de cliënt verwacht wordt.

Dit zal vooraf met de cliënt overlegd worden.

Indien een afspraak, om wat voor reden dan ook niet door kan gaan, kan Kavaki Zen ervoor kiezen om in overleg met de cliënt een nieuwe afspraak te plannen.

Afspraken dienen minimaal 24 uur van te voren telefonisch geannuleerd te worden door zowel Kavaki Zen als de cliënt.

Wordt de afspraak niet op tijd geannuleerd door de klant, dan zal de massagesessie gewoon in rekening gebracht worden dan wel verrekend worden met het uit een pakket voortvloeiende aantal resterende behandelingen.

Als Kavaki Zen de afspraak niet op tijd afzegt, zal de behandeling op een later nader afgesproken tijdstip alsnog gegeven worden.

Artikel 5. Uitvoering van de opdracht

Op Kavaki Zen rust de verplichting op het, gelet op het doel van de behandeling, zo goed mogelijk begeleiden van de cliënt gedurende de behandeling.

Kavaki Zen voert de werkzaamheden in het kader van de overeenkomst uit naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen.

Het betreft hier echter een inspanningsverplichting aan de cliënt; dat wil zeggen dat Kavaki Zen niet instaat voor het succes en welslagen van de dienstverlening die voortvloeit uit de gesloten overeenkomst, noch voor de mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de cliënt gestelde doel.

Artikel 6. Aansprakelijkheid

Deelname aan een van de behandelingen van Kavaki Zen geschiedt geheel voor eigen risico en eigen verantwoordelijkheid.

De cliënt dient vooraf aan een behandeling te zorgen dat de algemene hygiëne van zichzelf is gewaarborgd.

Indien de Masseur besluit dat de cliënt hieraan niet voldoet, kan dit resulteren in opschorting of afzegging van de geplande behandeling.

Kavaki Zen is niet aansprakelijk voor enige blessure of andere schade die de cliënten mochten oplopen tijdens of ten gevolge van een behandeling.

Behandelingsadviezen zijn altijd vrijblijvend en worden voor eigen risico opgevolgd.

Iedere cliënt dient zelf voor gebruik van welke voorziening dan ook of deelname aan welke behandelingen dan ook, zich ervan te vergewissen of gebruik of deelname voor desbetreffende persoon medisch verantwoord is.

Tevens dient iedere cliënt een zorgverzekering te hebben.

Op iedere door Kavaki Zen gesloten overeenkomst rust tevens een inspanningsverplichting voor Kavaki Zen.

Kavaki Zen kan echter nimmer aansprakelijk gesteld worden voor niet behaalde resultaten.

Kavaki Zen is niet aansprakelijk voor schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen door welke oorzaak ook, ontstaan tijdens of in verband met de door Kavaki Zen georganiseerde behandelingen.

Kavaki Zen is niet aansprakelijk voor de door de cliënt geleden schade, indien deze schade te wijten is aan het niet opvolgen van mondelinge dan wel schriftelijke instructies, gegeven door de Masseur.

Tevens is Kavaki Zen niet aansprakelijk voor schade die te wijten is aan de lichamelijke en/of geestelijke gesteldheid van de cliënt.

De cliënt is jegens Kavaki Zen aansprakelijk indien Kavaki Zen op enigerlei wijze schade lijdt en deze schade te wijten is aan het niet opvolgen door de cliënt van mondelinge dan wel schriftelijke instructies, gegeven door de Masseur.

De cliënt dient Kavaki Zen te vrijwaren voor schade die hij of zij bij andere cliënten veroorzaakt.

Artikel 7. Ontbinding

Kavaki Zen is gerechtigd de overeenkomst per direct geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder verplichting tot schadevergoeding als de cliënt niet, of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst voldoet. Of indien redelijkerwijs aangenomen kan worden dat een verdere samenwerking onmogelijk is (gemaakt).

Het is de cliënt niet toegestaan drugs, alcohol, dan wel andere verdovende of stimulerende middelen tijdens of voor de behandelingen te gebruiken. Gebruik van dergelijke middelen zal bij constatering leiden tot het onmiddellijk ontbinden van de overeenkomst.

Het is de cliënt niet toegestaan te informeren naar of op enige wijze aan te dringen op uitvoering van seksuele handelingen door de Masseur.

Indien dit wil gebeurt, wordt de behandeling ter plekke gestopt en dient de cliënt de zaak te verlaten.

Dit leidt tot onmiddellijke ontbinding van enige overeenkomsten zonder recht op restitutie van enige betalingen.

Tevens behoudt Kavaki Zen het recht op eventuele restbetalingen die voortvloeien vanuit door de cliënt afgesloten pakketovereenkomsten bij Kavaki Zen.

De overeenkomst kan nimmer met terugwerkende kracht stopgezet worden.

Bij het sluiten van de overeenkomst wordt de contractduur bepaald. Een tussentijdse beëindiging van de overeenkomst door de cliënt is alleen mogelijk op medische gronden of bij verhuizing buiten een straal van 10 kilometer van Haarlem. Dit dient onderbouwd te worden middels een medische verklaring van een erkende arts dan wel een kopie van de inschrijving in de nieuwe gemeente.

De cliënt kan in geen geval aanspraak maken op restitutie van het abonnementsgeld.

Artikel 8. Betalingsvoorwaarden

Bij bevestiging van de inschrijving zal Kavaki Zen de cliënt informeren over de betalingstermijnen en wijze van betaling.

Respectievelijke betalingsvoorwaarden

Voor alle afgesloten contracten geldt de mogelijkheid tot betalen via pin, contant of per factuur met directe betaallink.

Bij afsluiting van een 12 weken programma (Training & Relaxation) heeft de cliënt de keuze tot betalen op de volgende wijzen:
In 1 termijn van het volledige bedrag.
In 2 termijnen waarbij het totaalbedrag in twee gelijke delen betaald dient te worden.
In 3 termijnen waarbij het totaal bedrag in drie gelijke delen betaald dient te worden.

Allen waarvan de 1^{ste} (of enige) termijn voldaan dient te worden bij afsluiting van de overeenkomst, tenzij in overleg en met goedkeuring van Kavaki Zen anders bepaald.

Bij afsluiting van losse lessen heeft de cliënt de keuze tot betalen op de volgende wijzen:
Per les, te voldoen aan het begin of eind van de betreffende les.
Per maand vooruit, te voldoen aan het begin van de 1^{ste} les van de betreffende maand.

In overleg en met goedkeuring van Kavaki Zen bestaat ook de mogelijkheid tot betaling aan het eind van de maand door middel van facturatie van de gevolgde behandelingen gedurende de betreffende maand.

Op dit moment is betalen via automatische incasso nog niet mogelijk.

Kavaki Zen zal de dienstverlening pas starten nadat de overeenkomstige (eerste) termijnbetaling van de factuur volledig is voldaan. Bij niet tijdige of onvolledige betaling van de overeenkomstige termijn is Kavaki Zen gerechtigd de cliënt de toegang tot de behandelingen te weigeren totdat het volledige factuurbedrag is ontvangen. De duur van de behandelingen wordt echter **niet** met de duur van de opschorting verlengd. Dit betekent dus dat behandelingen kunnen komen te vervallen waarvoor wel betaald dient te worden. De verplichting tot betalen blijft onverminderd gehandhaafd.

Bij niet tijdige of onvolledige betaling worden daarnaast alle voor de resterende duur van de overeenkomst verschuldigde betalingen opeisbaar en dient u deze binnen 14 dagen na opeisbaarheid aan Kavaki Zen te voldoen.

Indien Kavaki Zen over dient te gaan tot incasso van haar vordering op de cliënt, zal Kavaki Zen tevens alle buitengerechtelijke incassokosten en de wettelijke rente in rekening brengen bij de cliënt.

Zodra van toepassing:

Wanneer een automatische incasso wordt gestorneerd, kan Kavaki Zen een bedrag van

€ 25,- aan administratiekosten in rekening brengen en zal Kavaki Zen nogmaals trachten het volledige bedrag te incasseren.

Op de diensten van Kavaki Zen zijn het BTW 21%-tarief. De in de overeenkomst genoemde bedragen zijn inclusief BTW.

Kavaki Zen is gerechtigd om in onvoorziene gevallen tussentijds een prijsverhoging door te voeren.

Artikel 9. Ziekmelding & Vakantie cliënt

Indien de cliënt niet kan deelnemen aan een behandeling wegens ziekte of vakantie, wordt verwacht dat de cliënt dit zo spoedig mogelijk doorgeeft aan Kavaki Zen. Alle afspraken dienen minimaal 24 uur telefonisch of via WhatsApp van te voren te worden geannuleerd. Een nieuw tijdstip voor de behandeling zal dan besproken worden.

Bij niet tijdige annulering zal Kavaki Zen de kosten van de diensten doorberekenen. In geval van langdurige ziekte kan de overeenkomst in overleg met Kavaki Zen tijdelijk worden stilgelegd. Hiervoor dient de cliënt een medische verklaring opgesteld door een erkend arts te overleggen aan Kavaki Zen.

Artikel 10. Overmacht, vakanties en algemene erkende feestdagen

Onder overmacht wordt verstaan al wat daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen. Kavaki Zen is niet gehouden aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst indien nakoming onmogelijk is geworden door overmacht. In geval nakoming niet mogelijk is zal de overeenkomst worden ontbonden.

In geval van ziekte of vakantie van de Masseur behoudt Kavaki Zen het recht de desbetreffende behandelingen(en) te annuleren. De afgesloten overeenkomst zal dan worden verlengd met de tijd die de Masseur ziek/op vakantie is.

Bij gevaarlijke weersomstandigheden, waaronder onweer, storm, extreme warmte, sneeuw of ijzel, kan een behandeling worden afgelast. Deze zal dan op een later tijdstip in overleg met de klant alsnog gegeven worden.

Op algemene erkende feestdagen gaan de behandelingen niet door. Indien de cliënt op een dergelijke dag een afspraak zou hebben gehad zal Kavaki Zen een alternatieve datum aanbieden aan de cliënt.

Artikel 11. Privacy

Kavaki Zen gaat zorgvuldig om met de persoonlijke gegevens van de cliënt. Kavaki Zen is ervan overtuigd dat de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van haar klanten en bezoekers van de website van groot belang is voor haar behandelingen.

Om cliënten goede en persoonlijke service te kunnen bieden heeft Kavaki Zen persoonlijke gegevens nodig. Veranderingen betreffende de persoonsgegevens dient de cliënt per omgaande aan Kavaki Zen door te geven.

Kavaki Zen is verplicht strikte vertrouwelijkheid in acht te nemen met betrekking tot ontvangen informatie van haar klanten en bezoekers. De persoonlijke gegevens van de cliënten worden voor administratieve doeleinden van Kavaki Zen gebruikt. Desbetreffende gegevens worden nooit aan derden ter beschikking gesteld. Kavaki Zen werkt conform de Wet AVG (Algemene verordening gegevensbescherming).

Contactinformatie verkregen via intakes en intake aanvragen via de website worden gebruikt om informatie omtrent diensten van Kavaki Zen te verzenden.

Kavaki Zen verzamelt gegevens van de cliënt middels intakegesprekken en intakeformulieren die ingevuld dienen te worden.

Dit om zo een volledig beeld te krijgen van de situatie van de cliënt zodat de diensten hierop volledig op maat afgestemd kunnen worden. Het verzamelen van deze gegevens is noodzakelijk voor Kavaki Zen om haar diensten te kunnen verlenen en derhalve is het verstrekken van de gegevens door de cliënt een contractuele verplichting. Ook zijn deze gegevens nodig voor facturering en hiervoor zijn de naam, adres en woonplaats van de cliënt vereist. Dit is wettelijk verplicht.

Ingevulde intake formulieren van cliënten die een jaar of langer geleden een traject van Kavaki Zen hebben voltooid, zullen verwijderd worden. Op verzoek kunnen deze gegevens eerder verwijderd worden, echter wel pas na voltooiing van een traject of wanneer de samenwerking beëindigd wordt.

Behandelingsdata blijft wel bewaard voor eventuele naslag in de toekomst (mocht de cliënt in de toekomst weer een nieuw traject willen starten bij Kavaki Zen). Ook deze informatie kan op verzoek volledig verwijderd worden. Hiervoor dient een e-mail naar Kavaki Zen gestuurd te worden.

Persoonlijke gegevens die op de factuur staan, moeten wettelijk 7 jaar bewaard blijven. Deze kunnen dus niet op verzoek verwijderd worden, en zullen na 7 jaar na de factuurdatum verwijderd worden.

Kavaki Zen gebruikt de diensten van Google Drive en haar boekingssysteem Vev voor het opslaan van contactgegevens en data van intakeformulieren en behandelingen. Deze beide bedrijven voldoen aan de eisen van de wet AVG. De apparatuur (computers en smartphone) die Kavaki Zen gebruikt om bij deze data te komen is voorzien van een wachtwoord.

Voor vragen of opmerkingen omtrent privacy kunt u contact opnemen met Kavaki Zen via email of via het op de website vermelde telefoonnummer.

Artikel 12. Intellectueel eigendom

Onverminderd het in deze Algemene Voorwaarden bepaalde behoudt de cliënt zich de rechten en bevoegdheden voor die de cliënt toekomen op grond van de Auteurswet.

Modellen, methodieken en instrumenten die ontwikkeld en/of toegepast worden door Kavaki Zen voor de uitvoering van de overeenkomst, zijn en blijven eigendom van Kavaki Zen.

Publicatie of andere vormen van openbaarmaking hiervan kan alleen na verkregen schriftelijke toestemming van Kavaki Zen.

Alle door Kavaki Zen verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, behandelingschema's, opdrachten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software etc. zijn uitsluitend te vermenigvuldigen door Kavaki Zen ten behoeve van eigen gebruik in de eigen organisatie.

Alle door de cliënt verstrekte stukken mogen niet door Kavaki Zen zonder voorafgaande toestemming van de cliënt openbaar worden gemaakt, of ter informatie aan derden worden verstrekt op straffe van misbruik van het intellectueel eigendom van de cliënt.

Artikel 13. Geschillen en toepasselijk recht

Met eventuele klachten kan de cliënt zich wenden tot Kavaki Zen. Alle geschillen betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van de overeenkomst of de daaruit voortvloeiende overeenkomsten kunnen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van het arrondissement waar Kavaki Zen is gevestigd. Op alle overeenkomsten van Kavaki Zen is het Nederlandse recht van toepassing.

Artikel 14. Overige

Alle gevallen en/of situaties waarin bovenstaand reglement niet voorziet, worden uitsluitend door de directie van Kavaki Zen beoordeeld en beslist.